

**Бюджетное учреждение социального обслуживания Вологодской области  
«Вогнемский дом социального обслуживания»  
(БУ СО ВО «Вогнемский дом социального обслуживания»)**

**ПРИКАЗ**

от 01.03.2024 г.

№ 11-ОД

**О назначении ответственного за работу  
телефона «горячей линии»**

Во исполнение Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями и дополнениями), в целях организации работы телефона «Горячей линии» в БУ СО ВО «Вогнемский дом социального обслуживания» для приема сообщений граждан и юридических лиц по фактам коррупции

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за работу «горячей линии» за прием, регистрацию, предварительную обработку сообщений граждан и юридических лиц по фактам коррупции в рабочее время с 8.00 до 16.10 по телефону 8(81757) 5-31-22 юрисконсульта Шабарову Людмилу Васильевну.

2. В не рабочее время с 16.10 до 8.00 следующего дня и в выходные дни назначить ответственными за прием сообщений поступивших на телефон «горячей линии» с последующей передачей юрисконсульту Шабаровой Л.В. дежурных сторожей (вахтеров).

3. Юрисконсульту Шабаровой Л.В. вести журнал регистрации сообщений граждан и юридических лиц поступивших на «Горячую линию», форма журнала прилагается.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Г.С. Маркова

**ЖУРНАЛ**  
**регистрации сообщений граждан и юридических лиц по фактам коррупции**  
**в БУ СО ВО «Вогнемский дом социального обслуживания»**

N п/п	Дата, время регистрации сообщения	Краткое содержание сообщения	ФИО (при наличии), наименование организации	Обратный адрес гражданина, организации	Результат рассмотрения сообщения
1.					
2.					
3.					