

ПРИКАЗ

21.04.2025г.

м. Стародевичье

№ 18-ОД

Об утверждении и согласовании
плана мероприятий по подготовке
к отопительному периоду

В соответствии с приказом министерства энергетики РФ от 13.11.2024г. №2234
«Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и
Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному
периоду»

приказываю:

1. Утвердить:
 - 1.1. План мероприятий по подготовке объектов к осенне-зимнему 2025-2026 гг. согласно приложения №1.
2. Синхронизировать сроки выполнения работ плана мероприятий по подготовке объектов к новому отопительному сезону с ресурсоснабжающими организациями. При необходимости внести корректировки в план по подготовке к отопительному периоду.
3. План подготовки к отопительному периоду направить в органы местного самоуправления и разместить на официальном сайте учреждения.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

И.о. директора

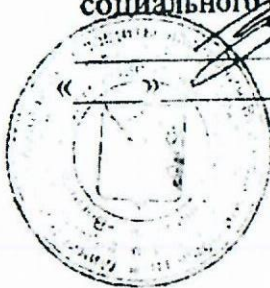


В.Н.Горшков

СОГЛАСОВАНО
Директор ООО «Типовское ЖКХ»

« » 2025г.

СОГЛАСОВАНО
Директор ООО «Стройкомплект»
Н.А.Галустова
« » 2025г.


УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора БУ СО ВО «Вогнемский дом
социального обслуживания»

В.Н.Горшков
« » 2025г.

План
основных мероприятий бюджетного учреждения социального обслуживания Вологодской области «Вогнемский дом социального обслуживания» по подготовке к отопительному сезону 2025-2026гг.

м. Стародевичье Кирилловского округа Вологодской области

2025

**План
мероприятий по подготовке к осенне-зимнему периоду 2025-2026 года.**

1. В геронтопсихиатрическом отделении произвести замену прибора учета холодной воды (существующий тип прибора – ОСВХ-32 «Нептун» заводской №337100164) в присутствии представителей ресурсоснабжающей организации. Конечная дата эксплуатации прибора учета – 21.06.2025г., срок исполнения до 15.06.2024г., ответственный – инженер Р.А.Горбунов.
2. В тепловых узлах на объектах по адресу: 161109, Вологодская область, Кирилловский округ, м. Стародевичье, 161123, Вологодская область, Кирилловский округ, д. Коварзино, ул. Центральная, д. 1 обеспечить наличие схемы системы теплоснабжения здания и установить на видном месте, а также на всей запорной арматуре системы отопления обеспечить наличие бирок с информацией, срок исполнения до 15.08.2025г., ответственный – инженер Р.А.Горбунов.
3. Произвести очередную плановую поверку теплосчетчика марки ТЭМ-104 с заводским номером 0467212/313782 и комплектов термопреобразователей сопротивления платиновых КТС-Б, заводской №1624442 геронтопсихиатрического отделения. Конечная дата эксплуатации прибора учета – 06.06.2025г., срок исполнения до 15.08.2025г., ответственный – заместитель директора по общим вопросам В.Н.Горшков.
4. Организовать периодическую поверку манометров используемых в системе отопления и водоснабжения, срок исполнения до 30.08.2025г., ответственный – заместитель директора по общим вопросам В.Н.Горшков. Геронтопсихиатрическое отделение – манометры №№01137, 01136, 01133, 01134, 01132, 01131, **манометр без номера ТМ5 (пожарный водопровод)**. Автоклавная (м. Стародевичье) – 2 манометра №№196726 и 196815, срок поверке до 31.07.2025г.; 1 манометр показывающий на станции очистных сооружений; тепловой узел – 1 единица (серого цвета, марки ТМ5 Н2396), 1 манометр - пожарный водопровод МТ-100 №9936624, теплообменники пластинчатые - 3 единицы.
5. Восстановить теплоизоляцию на участках магистральных линий системы отопления, срок исполнения до 30.08.2025г., ответственный – инженер Р.А.Горбунов
6. Обеспечить наличие пломб (клейм) поверителя и теплоснабжающей организации, срок исполнения до 03.09.2024г., ответственный – заместитель директора по общим вопросам В.Н.Горшков
7. Для проведения аварийно-восстановительных работ в зимний период систем водоснабжения, отопления, канализации, электрических сетей при необходимости создать необходимый запас материальных средств, срок исполнения до 15.09.2025г., ответственный – инженер Р.А.Горбунов

8. Выполнить прочистку и промывку грязевиков и фильтров, проверить и прочистить гильзы для термометров, заполнить их маслом, срок исполнения до 30.08.2024г., ответственный – инженер Р.А.Горбунов
9. Провести ревизию и чистку водонапорной башни, при выявлении дефектов провести соответствующий ремонт, срок исполнения до 03.09.2025г., ответственный – инженер Р.А.Горбунов
10. Провести дезинфекцию водопроводных сетей рабочим раствором гипохлорита натрия, ответственный – заместитель директора по общим вопросам В.Н.Горшков, срок исполнения до 25.07.2025г. (по согласованию).
11. Организовать закупку гипохлорита натрия для обеззараживания воды на 3,4 квартал 2025г., ответственный – заместитель директора по общим вопросам В.Н.Горшков
12. Организовать и провести химическую промывку и гидравлические испытания пластинчатых теплообменников в количестве 2 единиц, срок исполнения до 03.09.2025г., ответственный – заместитель директора по общим вопросам В.Н.Горшков
13. На ветке системы отопления на здание баня-прачечная предусмотреть запорную арматуры в количестве 2 единиц (диаметр 80, дисковый затвор), срок исполнения до 03.09.2025г., ответственный – инженер Р.А.Горбунов
14. Произвести замену чугунной запорной арматуры на линии системы отопления в количестве 2 единиц, срок исполнения до 03.09.2025г., ответственный – инженер Р.А.Горбунов
15. Произвести промывку и гидравлические испытания системы отопления на объектах по фактическим адресам, срок исполнения до 03.09.2025г., ответственный – заместитель директора по общим вопросам В.Н.Горшков
16. Провести измерение электрических сетей, молнезащиты электрооборудования с проведением измерений сопротивления изоляции кабелей, проводов, аппаратуры, заземляющего устройства, в цепи «Фаза-Ноль» и т.д. срок исполнения до 03.09.2024г., ответственный – заместитель директора по общим вопросам В.Н.Горшков (полностью в целом по объектам).
17. Регулярно проводить ревизию и испытания дизельной электростанции ДГС-100 с целью поддержания должного рабочего состояния, при необходимости пополнить запас расходных материалов, срок исполнения – 1 раз в месяц, ответственный – техник Кузнецов А.И.
18. Провести ревизию отопительной печи геронтопсихиатрического отделения на наличие дефектов, при необходимости осуществить профилактические работы, перед началом отопительного сезона обеспечить чистку дымохода, срок исполнения до 03.09.2025г., ответственный – инженер Р.А.Горбунов
19. Для котла на твердом топливе, а также печи бани геронтопсихиатрического отделения предусмотреть запас дров (при необходимости), срок исполнения до 03.09.2025г., ответственный – инженер Р.А.Горбунов
20. Провести работы по чистке вентиляционных камер, воздухопроводов от горючих отходов и отложений, в срок до 05.09.2025г., ответственный – заместитель директора по общим вопросам В.Н.Горшков.

21. Провести ревизию, при необходимости ремонт пожарных мотопомп, срок исполнения до 03.09.2025г., ответственный - механик А.Н.Утин
22. Осуществить перезарядку огнетушителей в количестве 7 единиц, в срок до 25.06.2025г. марки ОП-4 и ОП-5, а также огнетушителя на транспортных средствах марки ОП-2, в срок до 10.09.2025г., ответственный – заместитель директора по общим вопросам В.Н.Горшков.
23. Предусмотреть запас песка для подсыпки дорог в зимний период времени, ответственный – инженер Р.А.Горбунов, в срок до 01.11.2024года.
24. Произвести в срок до 03.09.2024г. следующие косметические ремонты: выполнение предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований №85/106-26 от 02.11.2024г. Кирилловского территориального отдела Роспотребнадзора по Вологодской области в срок до **10.10.2025г.**, ответственный – заместитель директора по общим вопросам В.Н.Горшков.
25. Замена осветительных приборов с люминесцентными лампами на диодные на рабочих местах, где искусственная освещенность не соответствует требованиям гигиенических нормативов согласно протоколу испытаний по производственному контролю за 2024 год.
26. Предоставить в ресурсоснабжающую организацию приказ о назначении ответственного лица за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок, протокол проверки знаний, удостоверение, в срок до **12.09.2025г.**, ответственный – заместитель директора по общим вопросам В.Н.Горшков.
27. По готовности к новому отопительному сезону предъявить систему теплоснабжения для осмотра представителям ресурсоснабжающей организации для составления двухстороннего акта готовности тепловых пунктов и систем потребления зданий к эксплуатации в срок до **12.09.2025г.**, ответственный – заместитель директора по общим вопросам В.Н.Горшков.